Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
МКОУ "Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р."

УТВЕРЖДЕН
Директор МКОУ
«Баршамайская СОШ им. Качмасова А.Р.»
от «31» августа 2019 г

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением восточных языков и культуры города Южно-Сахалинска (далее Учреждение) (далее – Порядок) разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Порядок составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Уставом школы.

II. Основания и порядок перевода учащихся

2.1. Под переводом понимается:
−переход учащегося из класса в класс в одной параллели;
−переход учащегося в следующий класс;
−переход учащегося на иную форму обучения.

2.2. Перевод учащегося из класса в параллельный класс осуществляется по письменному заявлению учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) с указанием мотива и веских причин перевода и при наличии свободных мест, совпадении реализуемых программ (профиля) в классе, в который осуществляется перевод.

2.3. Основанием перевода учащегося из класса в параллельный класс является приказ руководителя о переводе учащегося из класса в параллельный класс.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

2.5. В классном журнале в итоговой ведомости классный руководитель вносит запись: «Переведен в ____ класс. Протокол педагогического совета от дд.мм.гггг № N».
В личное дело учащегося вносится запись: «Переведен в N класс».

2.6. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

2.7. В классном журнале в итоговой ведомости классный руководитель вносит запись: «Условно переведен в ____ класс до ликвидации академической задолженности по … . Протокол педагогического совета от дд.мм.гггг № N».
В личное дело учащегося вносится запись: «Условно переведен в N класс».

2.8. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1-й учебной четверти следующего учебного года с учетом повторной аттестации. Ответственность за